

Частное общеобразовательное учреждение
«Детская академия»

450083 г. Уфа, ул.50лет СССР, д.2, тел. (347) 282-44-19, 282-18-15 E-mail: dakad-info@mail.ru факс(347)282-44-19
отделение № 8598 Сбербанка России, г.Уфа БИК 048073601 р/с № 40703810106000000922 к/с 30101810300000000601
ИНН 0278096545 КПП 027801001 ОКПО 15302267

П Р И К А З

31.08.2020

№ 41

О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в ЧОУ «Детская академия»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), рекомендаций для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 № 02/6338-2020-15 в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. ЛФ 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 апреля 2020 г. № 02/7376-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID-19",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Исаеву Н.М.**, заместителя директора по АХР, назначить ответственной за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в ЧОУ «Детская академия».
2. Утвердить и ввести в действие с **01.09.2020 г.**:
 - 2.1. Инструкцию по организации работы образовательной организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;
 - 2.2. Журнал регистрации повышенной температуры при входе в ЧОУ «Детская академия».
3. Специалисту по охране труда **Соловьёвой И.П. до 05.09.2020г** провести внеплановый инструктаж со всеми без исключения работниками, включая лиц, работающих по совместительству, по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, проведенный инструктаж оформить в соответствующем журнале инструктажа;
4. Врачу **Саяновой Ф.Г. до 05.09.2020 г.**:
 - 4.1. провести разъяснительную работу в трудовом коллективе о профилактике заболевания, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний;
 - 4.2. информировать сотрудников:
 - о мерах профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ), о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками, о правилах использования СИЗ, в т. ч. масок и перчаток;
 - о клинических признаках коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ);

- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у сотрудника и (или) членов его семьи в домашних условиях;
- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у сотрудника или обучающегося в ЧОУ «Детская академия»;
- о нежелательности планирования проведения отпусков в странах и регионах РФ, неблагоприятных по коронавирусной инфекции;
- о "горячих" телефонах для вызова врача и для получения необходимых консультаций и об официальных информационных ресурсах (сайты ВОЗ, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, территориальных органов Роспотребнадзора);
- об ответственности за распространение ложной информации.

5. **Исаевой Н.М.**, заместителю директора по АХР, с **01.09.2020 г.:**

- 5.1. в местах, где возможно скопление людей обеспечить соблюдение дистанции не менее 1,5 метров, нанести соответствующую сигнальную разметку;
- 5.2. обеспечить возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей;
- 5.3. обеспечивать наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски);
- 5.4. обеспечивать сотрудников на рабочих местах запасом кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств, контролировать использование указанных средств;
- 5.5. запретить работникам прием пищи на рабочих местах, выделить помещение для приема пищи работниками с раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком, обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств;
- 5.6. организовать проведение мероприятий по ежедневной влажной уборке помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- 5.7. обеспечивать постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, полотенец, туалетной бумаги, а также кожных антисептиков для обработки рук.
- 5.8. принять меры по регулярному обеззараживанию воздуха в помещениях ЧОУ «Детская академия» с применением рециркуляторов воздуха.

6. Заместителям директора **Исаевой Н.М., Фурановой С.А., Миняевой С.А., Сорян Е.К.:**

- 6.1. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), последнем дне нахождения в помещении ЧОУ «Детская академия»
 - сотрудника (**Исаевой Н.М.**);
 - обучающегося по договору основного образования (**Фурановой С.А.**);
 - обучающегося по договорам дополнительного образования в студии «Знайкина школа» (**Миняевой С.А.**), в студиях разной направленности (**Сорян Е.К.**).
- 6.2. Заместителю директора **по АХЧ Исаевой Н.М.** обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший;

7. Заместителям директора **Исаевой Н.М., Фурановой С.А., Миняевой С.А.:**

- 7.1. с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) организовать осуществление контроля температуры тела входящих в организацию с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом с обязательным отстранением от работы и обучения лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.
- 7.2. данные о выявленной повышенной температуре заносить в Журнал регистрации температуры;

8. Уборщикам служебных помещений с **01.09.2020 г.:**

- 8.1. осуществлять ежедневную (ежесменную) влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных

ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей мест общего пользования, во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2-4 часа;

9. Охранникам на вахте с **01.09.2020 г.:**

9.1. Исключить доступ в организацию посторонних лиц, не связанных с ее деятельностью, за исключением работ, связанных с ремонтом и обслуживанием технологического оборудования, автоматической пожарной сигнализации и т.п.;

9.2. В исключительных случаях разрешить допуск родителей (законных представителей) обучающихся.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор ЧОУ «Детская академия»



И.В. Миняева